

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АКАДЕМИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. Общие положения

1.1. Академический совет НАО «Казахского национального педагогического университета имени Абая» (далее – Университет) в своей деятельности руководствуется Законом Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III «Об образовании» и нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан от 18 февраля 2011 года № 407-IV «О науке», Государственным общеобязательным стандартом высшего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан № 604 от 31.10.2018г., Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденными приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан № 563 от 12.10.2018г., Положением о Республиканском учебно-методическом объединении высшего и послевузовского образования, утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан № 562 от 12 октября 2018 г., Уставом некоммерческого акционерного общества «Казахский национальный педагогический университет имени Абая», Стратегией развития университета, приказами, распоряжениями ректора университета, решениями и распоряжениями проректора по академическим вопросам, руководством по качеству, положениями, процедурами, инструкциями и другими внутренними документами системы менеджмента качества университета и настоящим Положением.

1.2. Академический совет является коллегиальным консультативно-рекомендательным органом управления, центром обсуждения академических и учебных вопросов деятельности университета и организации академических разработок.

1.3. Академический совет принимает решение по вопросам определения направлений и механизмов управления качеством высшего и профессионального образования, оказывает содействие структурным подразделениям по вопросам внедрения принципов менеджмента качества, внедрению в учебный процесс новых технологии организации и управления образовательным процессом.

1.4. Рекомендации Академического совета, в необходимых случаях, выносятся на заседания Ученого совета или Правления университета на утверждение.

2. Основные задачи академического совета

2.1. Организация деятельности академических комитетов в области обеспечения качества учебного процесса.

2.2. Планирование, организация экспертизы и рекомендации к изданию учебной, учебно-методической и академической литературы, пособий и других учебно-методических материалов.

2.3. Координация деятельности по усилению научно-исследовательского содержания методической работы в университете.

2.4. Методическое обеспечение и совершенствование учебного процесса в университете.

2.5. Обсуждение и выработка рекомендаций по внедрению новых технологий по интенсификации учебного процесса, обеспечивающих эффективность организации управления и контроля над качеством обучения.

2.6. Обобщение и распространение передового опыта по организации и совершенствованию учебно-методической и академической работы.

2.7. Определение приоритетных направлений деятельности в области управления качеством высшего профессионального образования, по которым следует проводить академические исследования, ориентированные на создание условий для интеграции университета в мировое образовательное пространство.

2.8. Координация академической работы институтов/факультетов и других подразделений университета в области управления качеством образования.

2.9. Анализ и обобщение академических разработок по приоритетным направлениям улучшения и интенсификации учебного процесса, оценка эффективности функционирования системы менеджмента качества.

2.10. Координация работы по совершенствованию академического потенциала ППС университета.

2.11. Обобщение передового опыта по вопросам управления качеством образования институтов/факультетов, и кафедр, методических бюро институтов/факультетов и других подразделений университета.

2.12. Организация и проведение конференций, семинаров, круглых столов по вопросам совершенствования научно-педагогического потенциала ППС университета.

2.13. Обсуждение и внесение предложений по совершенствованию проектов нормативных правовых документов, касающихся вопросов методического обеспечения образовательного процесса в университете.

3. Функции Академического совета

Основными направлениями деятельности Академического совета университета являются:

- 1) координация деятельности академических комитетов;
- 2) организация экспертизы образовательных программ университета и учебных программ курсов с учетом требований государственного общеобязательного стандарта образования;
- 3) координация работ по написанию монографий, разработке учебников, учебно-методических пособий, в том числе на электронных носителях;
- 4) рассмотрение вопросов, связанных с решением проблем постоянного улучшения качества образовательного процесса, образовательных услуг и результатов академических исследований с целью использования их в образовательной деятельности университета;
- 5) анализ организации образовательного процесса и выдача рекомендаций по совершенствованию учебно-методической и академической работы с целью повышения качества подготовки специалистов;
- 6) в случае необходимости, рассмотрение результатов экспертизы учебно-методической документации (государственный общеобязательный стандарт образования, образовательные программы) и выдача заключения по представленным проектам документов;
- 7) разработка рекомендаций, по внедрению в учебный процесс новых технологий, интерактивных методов обучения и контроля качества знаний студентов;
- 8) анализ и обобщение результатов академических исследований и оказание методической помощи всем структурным подразделениям путем организации совещаний, круглых столов и пр.;
- 9) рассмотрение вопросов внедрения разнообразных форм методической работы, направленной на совершенствование учебно-воспитательного процесса и оказания практической помощи ППС;
- 10) совершенствование системы повышения квалификации и аттестации педагогических и научных кадров;
- 11) подготовка рекомендаций по развитию системы менеджмента качества и внедрению результатов методических разработок в учебный процесс;
- 12) обсуждение предложений по совершенствованию перечня образовательных программ на основе прогнозирования приоритетных направлений науки и образования;
- 13) обобщение и распространение передового опыта по организации и совершенствованию учебно-методической и академической работы;
- 14) обсуждение и выработка рекомендаций по внедрению новых технологий по интенсификации учебного процесса, обеспечивающих эффективность организации управления и контроля над качеством обучения;

15) разработка, обсуждение и рекомендация к принятию проектов нормативных документов, обеспечивающих реализацию стратегических планов по подготовке кадров.

4.Права Академического совета

Академический совет, в соответствии с возложенными на него задачами, обладает правом на:

1) получение отчетов факультетов, институтов, кафедр, методических бюро, отделов и других структурных подразделений университета, на внесение запросов, необходимой информации, по вопросам управления качеством образования;

2) создания рабочих, экспертных групп и комиссии по вопросам академического обеспечения учебно-воспитательного процесса.

5.Порядок избрания и работы Академического совета

5.1. Академический совет создается и ликвидируется приказом Ректора университета.

5.2. В состав Академического совета входят проректора, руководители отдельных структурных подразделений, руководители институтов (факультетов) и кафедр, председатели академических комитетов, эксперты из числа обучающихся бакалавриата, магистратуры и PhD докторантуры. Персональный состав Академического совета утверждается приказом ректора на текущий учебный год.

5.3. Академический совет возглавляет председатель – проректор университета. Подготовку заседаний Академического совета и доведение принятых им решений до сведения заинтересованных структурных подразделений осуществляет ответственный секретарь. Изменения и дополнения в состав совета вносятся и утверждаются приказом ректора университета.

5.4. Из числа членов совета открытым голосованием избирается ответственный секретарь.

5.5. Работа совета осуществляется в соответствии с годовым планом работы, принятым на заседании совета, утвержденным председателем.

5.6. Заседания Академического совета проводятся не реже одного раза в два месяца, оформляются протоколами, которые подписываются председателем либо проректором по академическим вопросам и ответственным секретарем совета.

5.7. Решения Академического совета принимаются большинством голосов, при присутствии не менее 2/3 членов совета.

5.8. Каждый член совета обязан посещать все заседания, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.